

## Éditer la fiche de poursuite de scolarité pré-remplie dans Onde

Une fiche de liaison avec les familles notifie la poursuite de scolarité, avec valorisation automatique des propositions et décisions à partir des passages de niveau saisis. On peut accéder à cette fonctionnalité via le menu «Elèves»/«Passage»/«Editer des notifications de poursuite de scolarité vierges ou pré-initialisées».

Deux opérations sont à effectuer : enregistrer les dates du calendrier, puis éditer les notifications de poursuite de scolarité.

### Tuto pas à pas

1. Effectuez le passage ou le maintien de vos élèves pour 2025-2026
2. Dans le menu « ÉLÈVES » choisissez Passage

The screenshot shows the ONDE platform interface. At the top, there is a logo for the Ministry of National Education, Higher Education, and Research, followed by the 'ONDE' logo and the text 'Outil numérique pour la direction d'école'. The top right corner shows 'Directeur de l'école' and links to 'Documentation', 'Fiche école', 'ARENA', and 'Quitter'. The main menu at the top includes 'ACCUEIL', 'ÉCOLE', 'ÉLÈVES' (which is currently selected), and 'LISTES & DOCUMENTS'. Below the menu is a sidebar titled 'Mon tableau de bord' with a section 'Les effectifs'. The main content area displays various statistics and tables related to student status (Effectifs 2025-2026) and preparation (Préparation 2022). A red arrow points to the 'Passage' link in the sidebar navigation menu.

The screenshot shows the 'Passage' section of the ONDE platform. The top navigation bar includes 'ACCUEIL', 'ÉCOLE', 'ÉLÈVES', and 'LISTES & DOCUMENTS'. The 'Passage' section has a header 'Passage' with a red box around it. Below it is a button 'Enregistrer le calendrier' with a red box around it. A red arrow labeled 'Phase 1' points to this button. The section then lists three items: 'Enregistrer globalement les passages de niveau', 'Enregistrer/Mettre à jour un passage de niveau', and 'Éditer des notifications de poursuite de scolarité vierges ou pré-initialisées'. The third item has a red box around it. A red arrow labeled 'Phase 2' points to this section. Each item has a list of sub-tasks below it.

## Phase 1 : Enregistrer le calendrier en se référant au calendrier du département 54 ci-dessous.

ACCUEIL    ÉCOLE    ÉLÈVES    LISTES & DOCUMENTS

Passage > Enregistrer le calendrier

Conseil des maîtres - Décision de passage de niveau

Date du conseil des maîtres :

Date limite de remise de la décision aux familles :

Soit une date limite de réponse des familles à la décision le :

Commission d'appel fixée par l'IA-DASEN

Date de la commission d'appel :

Se reporter à la note de service de la DSSEN

Valider     Annuler

ONDE - Version 25.3.0.4 - Accessibilité : non conforme



Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
de Meurthe-et-Moselle

Annexe 1

### POURSUITE DE LA SCOLARITE A L'ECOLE PRIMAIRE - CALENDRIER 2026

Dates limites et documents			
		CM2	Elémentaire (hors CM2)
Notification écrite de la décision du conseil des maîtres	Ecole > Famille	26/03/2026 Annexe 2	03/04/2026 Notification de poursuite de scolarité (disponible sur ONDE)
Décision écrite des parents	Famille > Ecole	28/04/2026 Annexe 2 Annexe 3 (à donner aux parents notifiant leur refus)	07/05/2026 Notification de poursuite de scolarité Annexe 3.1 (à donner aux parents notifiant leur refus)
Transmission du refus des parents et du dossier de l'élève	Ecole > IEN	07/05/2026 Annexe 2 Dossier élève (avis de synthèse du conseil des maîtres, livret de compétences, PPRE, traces écrites...). Courrier de motivation des parents ou du responsable légal.	19/05/2026 Notification de poursuite de scolarité
	IEN > DSDEN	12/05/2026 Annexe 2 Annexe 4 (avis IEN) dossier élève + courrier des parents (avis de synthèse du conseil des maîtres, livret de compétences, PPRE, traces écrites...)	26/05/2026 Notification de poursuite de scolarité Annexe 4 (avis IEN)
Appel téléphonique des parents pour prendre rendez-vous s'ils souhaitent être entendus par la commission	FAMILLE > DSDEN	entre le 12 et le 19/05/2026	entre le 26 et le 29/05/2026
Commission départementale à la DSDEN		20/05/2026 à 09h00 Salle A 0 36	02/06/2026 à 09h00 Salle A 0 36
Notification de la décision de la commission	ADASEN > FAMILLE ADASEN > IEN > ÉCOLE	A l'issue de la commission.	

## Phase 2 : Éditer des notifications de poursuite de scolarité vierges ou préinitialisées.

Cliquer sur pré-initialisée pour avoir les fiches pré-remplies. Sélectionner la classe puis Chercher, sélectionner les élèves et Valider

Rappel du calendrier de saisie des passages

Date du conseil des maîtres  
Date limite de remise de la décision aux familles  
Soit une date limite de réponse des familles à la décision le

Date de la commission d'appel

Format de la notification  Vierge  Pré-initialisée

Classe  Niveau  Cycle